

УТВЕРЖДАЮ
Епархиальный архиерей
Сыктывкарской епархии
Русской Православной Церкви
архиепископ Сыктывкарский и
Кой-Зырянский Питирим



«05» сентября 2016 года

ПРИНЯТ
ОПРЕДЕЛЕНИЕМ
СВЯЩЕННОГО СИНОДА
от « 15 » июля 2016 года

У С Т А В

Православной религиозной организации - духовной профессиональной
образовательной организации «Сыктывкарский центр подготовки церковных специалистов»
религиозной организации «Сыктывкарская Епархия Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»

Сыктывкар

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Православная религиозная организация – духовная профессиональная образовательная организация «Сыктывкарский центр подготовки церковных специалистов» религиозной организации «Сыктывкарская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», именуемая в дальнейшем «Центр», является духовной образовательной организацией, деятельность которой направлена на подготовку служителей и религиозного персонала Русской Православной Церкви посредством реализации программ среднего профессионального религиозного образования (в том числе, образовательных программ, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала) , и дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Полное наименование Центра: Православная религиозная организация – духовная профессиональная образовательная организация «Сыктывкарский центр подготовки церковных специалистов» религиозной организации «Сыктывкарская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

1.3. Вероисповедание Центра – Православие.

1.4. Учредителем Центра является религиозная организация «Сыктывкарская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», именуемая в дальнейшем «Учредитель», являющаяся в соответствии со своим уставом централизованной религиозной организацией.

Центр в своей деятельности подотчетен Учредителю и Православной религиозной организации – Синодальному учреждению Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви» (далее – «Учебный комитет»).

Решение о создании Центра принимает руководящий орган Учредителя на основании Постановления Священного Синода Русской Православной Церкви во главе с Патриархом Московским и всея Руси, именуемый в дальнейшем «Священный Синод». Устав Центра утверждает и представляет для государственной регистрации Учредитель в лице Епархиального архиерея.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, положениями законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях», иных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Коми, а также настоящим Уставом.

Центр осуществляет свою деятельность при соблюдении внутренних установлений Религиозной организации - Русская Православная Церковь (далее – «Русская Православная Церковь»), в том числе, в соответствии с действующим Уставом Русской Православной Церкви, принятым Архиерейским Собором Русской Православной Церкви (далее – «Канонический устав

Русской Православной Церкви»), руководствуется постановлениями Поместных и Архиерейских Соборов, определениями Священного Синода, указаниями Патриарха Московского и всея Руси, решениями Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви, распоряжениями и рекомендациями Учебного комитета, указами и распоряжениями Епархиального архиерея, Правилами внутреннего распорядка Центра и должностными инструкциями Центра и иными локальными актами Центра.

Все сотрудники и обучающиеся Центра обязаны соблюдать внутренние установления Русской Православной Церкви, включая вероучительные нормы, а также нормы православной нравственности.

1.6. Центр является юридическим лицом с момента государственной регистрации. Центр имеет самостоятельный баланс, в установленном законом порядке может открывать рублевые и валютные счета в банках и иных кредитных организациях. Центр имеет печать со своим полным наименованием, указывающим на принадлежность к Учредителю, бланки, штампы.

1.7. Центр имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности, несет ответственность за результаты своей деятельности, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Центр оказывает образовательные услуги по образовательным программам среднего профессионального религиозного образования (в том числе, по программам подготовки служителей и религиозного персонала) и дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Решение о предоставлении платных образовательных услуг принимает Директор Центра по согласованию с Учредителем в лице Епархиального архиерея.

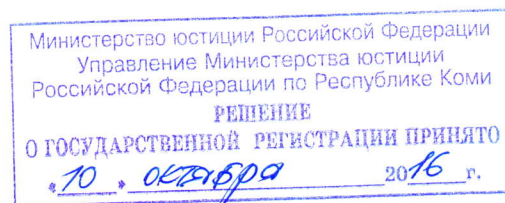
1.9. Центр несет ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества и предметов богослужебного назначения.

1.10. Центр реализует образовательные программы на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.11. Центр вправе создавать структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами, которые действуют на основании положений, утвержденных Директором Центра.

1.12. Центр вправе обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления за финансовой, материальной и иной помощью, необходимой для осуществления образовательной деятельности, а также для реализации общественно-значимых культурно-просветительских программ и мероприятий.

1.13. Место нахождения Центра: Республика Коми, г. Сыктывкар.



2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА

2.1. Целями и задачами Центра являются:

2.1.1. Обучение религии и религиозное воспитание своих последователей путем реализации образовательных программ; подготовка квалифицированных служителей и религиозного персонала Русской Православной Церкви.

2.1.2. Совместное исповедание и распространение православной веры;

2.1.3. Совершение богослужений, других религиозных обрядов и церемоний.

2.2. Основным видом деятельности Центра является образовательная деятельность.

2.2.1. Центр осуществляет образовательную деятельность по следующим программам:

- образовательные программы среднего профессионального образования;

- дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Иные виды деятельности:

2.3.1. Оказание консультативной, научной помощи организациям Русской Православной Церкви;

2.3.2. Миссионерская деятельность;

2.3.3. Содержание культовых, административных, хозяйственных, учебных и иных зданий и сооружений Центра;

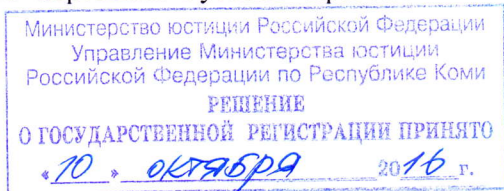
2.3.4. Проведение религиозных обрядов в лечебно-профилактических и больничных учреждениях, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, по просьбам находящихся в них граждан в помещениях, специально выделяемых администрацией для этих целей; проведение религиозных обрядов в помещениях мест содержания под стражей с соблюдением требований уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации; проведение публичных богослужений и иных религиозных обрядов в порядке, установленном законодательством. Религиозные обряды могут проводиться также в зданиях, строениях религиозного назначения, расположенных на территориях образовательных организаций, а также в помещениях образовательных организаций, исторически используемых для проведения религиозных обрядов;

2.3.5. Получение грантов на уставные цели;

2.3.6. Организация и участие в конференциях, семинарах, симпозиумах, конкурсах, выставках, назначение специальных призов и премий;

2.4. Компетенция, права, обязанности и ответственность Центра устанавливаются законодательством Российской Федерации.

2.5. Центр осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала Русской Православной



Церкви в соответствии с примерными образовательными программами, утвержденными Русской Православной Церковью.

2.6. Деятельность по организации образовательного процесса регулируется локальными нормативными актами, утверждаемыми Директором Центра, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления (возникновения, приостановления и прекращения) отношений между Центром и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.7. Центр в своей религиозной, административной и финансово-хозяйственной, а также текущей образовательной деятельности подотчетен Учредителю в лице Епархиального архиерея.

2.8. Центр в своей образовательной деятельности подчиняется Учебному комитету.

2.9. Выпускникам Центра присваивается квалификация, соответствующая направлению подготовки: - «Миссионер - Катехизатор», и выдается диплом установленного Центром образца.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, СТРУКТУРА ЦЕНТРА. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ И ОРГАНЫ ЦЕНТРА

3.1. Центр создан решением Учредителя, на основании Постановления Священного Синода в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Центр, в соответствии с Каноническим уставом Русской Православной Церкви, состоит под начальственным наблюдением Патриарха Московского и всея Руси, осуществляемым через Учебный комитет.

3.2. Органами Центра являются:

3.2.1. Учредитель – высший орган Центра;

3.2.2. Директор Центра – руководитель Центра, единоличный исполнительный орган Центра;

3.2.3. Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет Центра – коллегиальные органы управления.

3.3. Руководящий орган Учредителя – Епархиальный архиерей. Учредитель осуществляет высшее руководство деятельностью центра. К Исключительной компетенции учредителя относится:

3.3.1. Осуществление контроля за религиозной, административной и финансово-хозяйственной, а также за текущей образовательной деятельностью Центра;

3.3.2. По согласованию с Учебным комитетом назначение на должность (освобождение от должности) Директора Центра;

3.3.3. Утверждение настоящего Устава (изменения и дополнения к нему), по согласованию с Учебным комитетом.



3.3.4. Принимает решения о создании структурных подразделений Центра, об участии Центра в деятельности хозяйственных обществ.

3.3.5. Учредитель решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и Каноническим уставом Русской Православной Церкви.

3.4. Директор Центра назначается на должность сроком на пять лет (освобождается от должности, в том числе, досрочно) на основании указа Епархиального архиерея по согласованию с Учебным комитетом (с правом переназначения Директора Центра на новый срок без ограничения количества переназначений).

На период до назначения Директора Центра Учредитель в лице Епархиального архиерея по согласованию с Учебным комитетом вправе назначить исполняющего обязанности Директора Центра. Исполняющий обязанности Директора Центра назначается на должность (освобождается от должности, в том числе, досрочно) на основании указа Епархиального архиерея. Исполняющий обязанности Директора Центра осуществляет права, обязанности и полномочия Директора Центра, предусмотренные настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра.

3.5. Директор Центра осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

3.6. В пределах своей компетенции Директор Центра:

3.6.1. Без доверенности действует от имени Центра во всех отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами, а также иностранными лицами и международными организациями;

3.6.2. Имеет право первой подписи финансовых и иных документов Центра, открывает счета в банках и иных кредитных организациях;

3.6.3. Принимает решения, издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для сотрудников и обучающихся Центра;

3.6.4. Применяет меры поощрения и взыскания в отношении преподавателей и обучающихся, сотрудников и обслуживающего персонала Центра;

3.6.5. Контролирует соблюдение настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Центра;

3.6.6. Обеспечивает подотчетность Центра Учредителю в соответствии с настоящим Уставом и Каноническим уставом Русской Православной Церкви;

3.6.7. Распоряжается имуществом Центра в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

3.6.8. Заключает от имени Центра договоры, в том числе об образовании, и совершает иные сделки;

3.6.9. По согласованию с Учредителем в лице Епархиального архиерея утверждает штатное расписание Центра;

3.6.10. Издаёт распоряжения (приказы) о приеме на работу и увольнении работников Центра;

3.6.11. Заключает с работниками Центра трудовые и гражданско-правовые договоры, а также договоры о материальной ответственности;

3.6.12. Утверждает Правила внутреннего распорядка, положения и другие локальные нормативные акты Центра;

3.6.13. Ходатайствует перед Учредителем в лице Епархиального архиерея о награждении обучающихся, преподавателей и иных сотрудников Центра;

3.6.14. По согласованию с Учредителем в лице Епархиального архиерея принимает решение о предоставлении Центром платных образовательных услуг;

3.6.15. Возглавляет заседания Педагогического совета;

3.6.16. Представляет Учредителю в лице Епархиального архиерея и Учебному комитету ежегодные отчеты о деятельности Центра;

3.6.17. Рассматривает и разрешает жалобы (предложения) на действия сотрудников, в том числе преподавателей, и обучающихся Центра;

3.7. Директор Центра решает иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом.

3.8. Директор Центра вправе назначить на срок своих полномочий (освободить от должности, в том числе, досрочно) заместителей Директора Центра по административно-хозяйственной и финансово-экономической работе и иных заместителей, предусмотренных штатным расписанием. Права и обязанности заместителей Директора Центра определяются их должностными инструкциями.

3.9. Духовный наставник Центра – священнослужитель Русской Православной Церкви осуществляет духовное руководство преподавателями и обучающимися Центра. Духовный наставник Центра назначается на срок полномочий Директора Центра (освобождается от должности, в том числе досрочно) Учредителем в лице Епархиального архиерея по представлению Директора Центра.

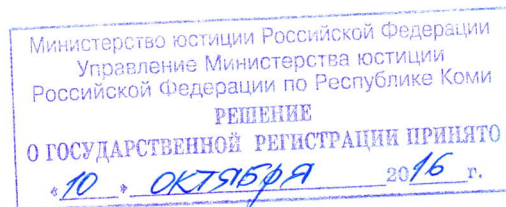
3.10. Общее собрание работников и обучающихся Центра, (далее – общее собрание) является коллегиальным органом управления. Членами Общего собрания Центра являются все его работники и обучающиеся. Председателем Общего собрания работников Центра является Директор Центра. Общее собрание работников Центра созывается по решению Директора Центра не реже двух раз в год, как правило, в начале и в конце учебного года. Срок полномочий Общего собрания Центра определяет сроком существования Центра.

3.11. В пределах своей компетенции Общее собрание работников и обучающихся Центра:

3.11.1. Заслушивает ежегодный отчет Директора Центра о деятельности Центра;

3.11.2. Рассматривает проект правил внутреннего распорядка Центра;

3.11.3. Решает иные вопросы, вынесенные на его рассмотрение Директором Центра.



3.12. Кворум Общего собрания работников и обучающихся Центра составляет 50% от списочного состава членов Общего собрания работников и обучающихся Центра. Решения Общего собрания работников и обучающихся Центра принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания работников и обучающихся Центра. При равенстве голосов голос Директора является решающим.

3.13. Педагогический совет Центра является коллегиальным органом управления, обеспечивающим организацию образовательной деятельности Центра. В состав Педагогического совета Центра по должности входят Директор Центра и преподаватели Центра, состоящие в штате Центра. Председателем Педагогического совета Центра является директор Центра. Положение о Педагогическом совете Центра утверждается Директором Центра. Срок полномочий Педагогического совета Центра определяет сроком существования Центра.

3.14. В пределах своей компетенции Педагогический совет Центра:

3.14.1. Представляет на рассмотрение Директора Центра решение о создании и упразднении структурных образовательных подразделений Центра;

3.14.2. Разрабатывает и представляет на утверждение Епархиального архиерея образовательные программы;

3.14.3. Представляет на утверждение Директора Центра решения о переводе обучающихся на новый курс (уровень) обучения, об отчислении обучающихся;

3.14.4. Рассматривает случаи аморального (не соответствующего нормам православной нравственности, а также внутренним установлениям Русской Православной Церкви) поведения лиц из числа обучающихся, а также случаи их неуспеваемости, и выносит рекомендации Директору Центра о принятии конкретных мер в отношении указанных лиц;

3.14.5. Представляет на утверждение Директора Центра нормы педагогической нагрузки преподавателей;

3.14.6. Представляет на утверждение Директора Центра Правила проведения промежуточной и итоговой аттестации;

3.14.7. Решает иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом.

3.15. Педагогический совет Центра созывается по решению Директора Центра не реже двух раз в год. Необходимый кворум Педагогического совета Центра составляет две трети списочного состава членов Педагогического совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета Центра. В случае равенства голосов, голос Председателя Педагогического совета Центра является решающим.

4. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА ЦЕНТРА

4.1. Источниками формирования имущества Центра являются:

4.1.1. Регулярные и единовременные поступления Учредителя согласно утвержденной смете;



4.1.2. Добровольные пожертвования (в том числе с определенной целью расхода) граждан и юридических лиц;

4.1.3. Поступления от оказания платных образовательных услуг;

4.1.4. Другие не запрещенные законом и не противоречащие канонам и внутренним установлениям Русской Православной Церкви поступления.

4.2. Средства Центра расходуются на возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды и другие не противоречащие настоящему Уставу цели.

4.3. Доходы и поступления Центра расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом.

4.4. Центр может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, объекты производственного, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности, в том числе относящееся к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры). Имущество, принадлежащее Центру на праве собственности или ином имущественном праве, является имуществом Русской Православной Церкви.

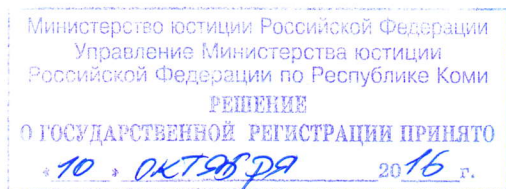
4.5. Центр вправе получать безвозмездно в собственность или пользование находящиеся в государственной или муниципальной собственности здания, строения и сооружения, земельные участки и иное имущество, включая объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), в том числе имеющие религиозное или благотворительное назначение.

4.6. Приобретение и иное получение недвижимого имущества (включая земельные участки) в собственность, аренду или пользование Центра осуществляется Центром с письменного разрешения (благословения) Учредителя в лице Епархиального архиерея. Распоряжение имуществом Центра (включая денежные средства) осуществляется на основе канонической и материальной подотчетности Учредителю в лице Епархиального архиерея.

4.7. Центр отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом. На движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.

4.8. Центр несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

4.9. Центр в установленном порядке ведет бухгалтерский учет. Ответственным за достоверность и сохранность документов является Директор Центра. Проведение ревизии (аудита) финансово-хозяйственной деятельности Центра осуществляется по распоряжению Учредителя в лице Епархиального архиерея.



4.10. Центр как религиозная и образовательная организация в соответствии с законодательством Российской Федерации пользуется налоговыми и иными льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.11. Центр вправе обеспечить обучающихся местами в общежитиях, а также осуществить иные меры социальной поддержки (предоставить учебную форменную одежду, питание, учебную литературу, бытовое обслуживание) на платной или безвозмездной основе.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЦЕНТРА

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем в лице Епархиального архиерея по согласованию с Учебным комитетом.

5.2. Утвержденные изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

6.1. Ликвидация Центра осуществляется:

- по определению Священного Синода Русской Православной Церкви;

- по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Епархиальный архиерей утверждает ликвидационную комиссию (ликвидатора), сроки ликвидации, промежуточный ликвидационный баланс.

6.3. В случае ликвидации Центра принадлежащее ему на праве собственности движимое и недвижимое имущество богослужебного и иного религиозного назначения переходит в собственность Учредителя. Иное имущество, находящееся в собственности Центра, реализуется на удовлетворение претензий кредиторов. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения претензий кредиторов, переходит в собственность Учредителя.

6.4. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр – прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми

«10» октября 2016 года

Ведомственный номер 1111010132

ОГРН 1021100000404

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица внесены Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Сыктывкару в единый государственный реестр юридических лиц «13» октября 2016 года за государственным регистрационным номером

2161101304431

Уполномоченное должностное лицо УМЮРФ по РК



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью листов 10 (десять)

Специалист-эксперт отдела по делам некоммерческих организаций

О.В. Бусыгина



Прошито и пронумеровано 10 (десять) листов Епархиальной архиепископальной архивной архимандритом Мисирин

